



---

# Programa de Formación, Capacitación y Actualización del Personal

2025

---

## 1. Justificación.

Con la finalidad de dar respuesta a las necesidades de la población y contribuir al desarrollo de la región el 9 de Septiembre de 1996 se inician las actividades de la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital (UTVM) con la apertura de cuatro carreras. La idea principal era proporcionar un modelo educativo diferente al de las otras Universidades Tecnológicas tradicionales que se ubican en zonas donde existen polos de desarrollo industriales, por lo que fue la primera universidad para el desarrollo del Subsistema de Universidades Tecnológicas.

Desde 2002 la UTVM ha estado inmersa en evaluaciones externas, para dar impulso al logro de la calidad, esto en virtud de reconocer que la calidad en la educación implica inversiones en diversos aspectos, tales como, infraestructura, equipamiento, bibliografía, capacitación, entre otros, y sin restar importancia a ninguno de los aspectos mencionados, tanto la experiencia como la investigación han confirmado que el factor clave para conseguir una educación de calidad es contar con personal de calidad, que cuente con las competencias requeridas para desempeñar el puesto para el que se le contrata.

La formación, capacitación y actualización son acciones que contribuyen a garantizar que el personal de una organización cumpla y actualice las competencias de su perfil de puesto, por lo que en la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital, desde una perspectiva institucional, de forma anual se implementa el Programa de Formación, Capacitación y Actualización de Personal, mismo que da alcance a las necesidades detectadas por las diferentes áreas académicas y administrativas de la Universidad.

## 2. Objetivo.

Impulsar la formación, capacitación y actualización del personal académico y administrativo adscrito a los diferentes Programas Educativos y áreas administrativas de la Universidad, con el propósito de asegurar los perfiles de puestos requeridos para el logro de los objetivos institucionales así mismo se deberá realizar bajo la perspectiva de equidad, inclusión y No discriminación y libre de sesgos sexistas de acuerdo a lo establecido en la filosofía organizacional.

### 2.1 Objetivos Específicos

- Detección de necesidades por las diferentes áreas académicas y administrativas
- Gestión y adecuación del recurso para las diferentes actividades
- Elaboración de un plan de capacitación
- Adecuación del plan en relación a las necesidades y alcance de la institución

### **3. Programa de Formación, Capacitación y Actualización del Personal.**

El presente programa presenta las áreas que son prioridad cubrir a través de las acciones de formación, capacitación y actualización, entendiendo que las mismas se refieren a:

**Formación:** Proceso de preparación en estudios de posgrado (especialidad, maestría y doctorado) para la mejora del desempeño profesional.

**Capacitación:** Proceso de preparación para el desarrollo de habilidades, destrezas y técnicas con el fin de potencializar la práctica profesional. Incluye certificaciones, cursos y talleres.

**Actualización:** Proceso de preparación para incorporar nuevos enfoques y conocimientos en la práctica laboral. Incluye congresos, seminarios, foros, encuentros académicos y jornadas académicas.

Los eventos de formación, capacitación y actualización, la programación de fechas, nombre y cargo del personal participante, se determinarán por el área solicitante en apego a lo establecido al P-AF-02. La cobertura de los mismos se dará en alcance a la disponibilidad presupuestal autorizada en el Programa Operativo Anual y Proyectos Extraordinarios.

Es importante mencionar que este plan podrá tener adecuaciones en relación al párrafo anterior, para este año el objetivo además es el poder contemplar a personal de la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital que cuente con las competencias necesarias para impartir cursos, así mismo contribuir a la eficacia de los recursos para esta institución.

Tomar en consideración las nuevas estrategias de aprendizaje y el desarrollo de uso de las TIC, los cursos en su son planeados para acceder a ellos de manera virtual y presencial, así mismo hacer mención que se trabajará de manera coordinada con los programas educativos y las direcciones administrativas con el objetivo de ofertar cursos a los trabajadores los cuales se puedan impartir de manera gratuita y generen un impacto en la institución y complementen las competencias de los trabajadores.

No.	Curso	Número de Participantes	Área de adscripción	Costo	Fecha de inicio	Fecha de termino	Impacto
De	Seminario Taller: investigación cualitativa , Diseños Procesos y Métodos	2	Profesores de Tiempo Completo de AYEP	\$4,000.00	Enero.	Marzo	Desarrollar habilidades procedimentales y competencias para planear, diseñar, comprender, interpretar, desarrollar y analizar procesos de investigación científica con enfoque cualitativo.
2	Técnicas de interpretación de Lengua de Señas	6	Secretaria Académica	\$17,064.12	Enero		Brindar a las y los interpretes herramientas que contribuyan al mejor desarrollo del servicio de ILSM
3	11va Investigación RELAYN 2025	4	Profesores de Tiempo Completo de AYEP	\$12,500.00	noviembre		Desarrollar investigaciones de impacto
4	Congreso Internacional de Energías Renovables	2	Energías Renovables	\$6,532.00	Octubre		Contribuir al desarrollo de habilidades y capacidades del cuerpo académico que permita mejorar el que hacer docente
5	Integración de Equipos de Alto Desempeño	19	Tecnologías de la Información	\$18,000.00	enero		Mejoramiento en calidad Educativa
6	Bases Psicológicas para la atención de mujeres afectadas por la violencia	6	Secretaría Académica	\$5,220.00	Febrero		Brindar una mejor intervención en las sesiones personalizadas y talleres grupales con la comunidad Estudiantil
7	Cobranza de créditos fiscales	6	Administración y finanzas – Planeación y Evaluación	Sin costo	Julio		Fortalecer la colaboración fiscal y administrativa entre las entidades federativas y la federación.

8	Cumplimiento a la Ley de Disciplina Financiera de las entidades Federativas y Municipios	10	Administración y finanzas – Planeación y Evaluación	Sin costo	Julio	Fortalecer la colaboración fiscal y administrativa entre las entidades federativas y la federación.
9	Inteligencia Artificial (básico)	2	Mandos medios y superiores	Sin costo	Febreo	Aplicar nuevas ideas para la transformación digital y conocer la IA generativa de la plataforma
10	Diplomado del Nuevo Modelo Educativo 2024	30	Docentes y Administrativos	Sin Costo	mayo	El Nuevo Modelo Educativo 2024 para la Transformación y Consolidación de las Universidades del Subsistema Tecnológico
11	Emisión de CFDI de Nómina, para Entes Públicos	10	Administración y finanzas – Planeación y Evaluación	Sin Costo	Septiembre	Emisión de CFDI de Nómina, para Entes Públicos
12	Subsidio para el Empleo	10	Administración y finanzas – Planeación y Evaluación	Sin Costo	Octubre	Conocer las reglas y actualización para la determinación de Subsidio para el Empleo
13	Atención a casos de hostigamiento y acoso sexual en la APF	20	Comité	Sin Costo	Marzo	Atención a casos de hostigamiento y acoso sexual en la APF
14	Determinación de ISR	10	Administración y finanzas – Planeación y Evaluación	Sin Costo	abril	Conocer las reglas y actualización para la determinación del ISR
15	Tecnologías de Alimentos	6	PROCAL	30,000	Mayo	Mejorar las competencias
16	Innovación de Productos	4	PROCAL	15,000	Octubre	Mejorar las competencias
17	Curso de Autogestión Virtual	10	TI PROCAL MECATRONICA MECÁNICA	Sin costo	Noviembre	Aprendiendo a aprender: Poderosas herramientas mentales con las que podrás dominar temas difíciles